

Sprawa: **ZP.60.BSP.13.2023**

### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zwana dalej specyfikacją, dot. postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego (dostawa), nie podlegającego pod ustawę Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 w związku  
z art. 5 ust. 4 pkt 3 ustawy P.z.p.(wartość zamówienia niższa niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy P.z.p.), prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** na:

**„Dostawę nowej ładowarki kołowej dla MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu.”**

Postępowanie prowadzone jest wg „Regulaminu udzielania zamówień MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu” – zamieszczonego na stronie internetowej oraz do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

1. **Zamawiający**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Nowym Sączu ul. Wiśniowieckiego 56,   
33 – 300 Nowy Sącz**

## REGON 490 704 767 KRS 0000056473 NIP 734-17-87-660

e-mail: [sekretariat@mpecns.pl](mailto:sekretariat@mpecns.pl) [www.mpecns.pl](http://www.mpecns.pl)

numer telefonu 18-547-55-81 do 84

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa nowej ładowarki kołowej dla MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu”** wg postanowień SIWZ i załączników do SIWZ.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Zamawiającego, fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej w 2022r.), nieużywanej, kompletnej, nieuszkodzonej ładowarki [zwanej dalej „Ładowarką”] oraz serwisowanie Ładowarki przez okres 24 m-cy lub przez okres 1.000 mth jej pracy - w zależności co nastąpi jako pierwsze [zwanymi dalej Serwisami. Ładowarka musi być dostarczona wraz z osprzętem, w tym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dodatkowy komplet listwy do łyżki wraz z systemem montażowym. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

1. **Wymagania:** 
   1. **Minimalne techniczne parametry przedmiotu zamówienia** określone zostały w załączniku opis parametrów wymaganego sprzętu.
   2. **Pozostałe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia (pojazdu):**
2. Przedmiot zamówienia musi spełniać warunki dopuszczenia do ruchu drogowego, zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadać świadectwo homologacji dopuszczenia do ruchu drogowego oraz spełniać warunki zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022)
3. Przedmiot zamówienia musi być nowy, gatunku I, wolny od wad fizycznych i prawnych.
4. Maszyna nie może być prototypem i powinna pochodzić z seryjnej produkcji.
5. Okres gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia wynosi **1000 mth** lub **24 miesiące** w zależności od tego co upłynie pierwsze.
6. Przedmiot zamówienia nie może posiadać napisów reklamowych czy też oznaczenia innej firmy,   
   z wyłączeniem oznaczeń producenta pojazdu.
7. Przedmiot zamówienia w dniu protokolarnego odbioru musi:

* musi być przygotowany do użytkowania od momentu przekazania Zamawiającemu bez konieczności wykonywania obsług technicznych poza obsługą codzienną.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność przedmiotu zamówienia z warunkami technicznymi   
   i jakościowymi z opisanymi SIWZ.
2. Wykonawca będzie serwisował przedmiot zamówienia przez okres gwarancji. Zamawiający dopuszcza serwisowanie pojazdu na miejscu u Zamawiającego lub u Wykonawcy. W cenie pojazdu należy uwzględnić wszystkie koszty serwisów zgodnie z DTR i instrukcją eksploatacji maszyny. Uwzględnić należy również obsługę układu DPF i SCR. Koszty przeglądów powinny zawierać: koszt materiałów, robocizny, dojazdu, hotelu, wyżywienia serwisantów oraz wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania serwisów.
3. **Warunki dostawy przedmiotu zamówienia:**
4. Wykonawca we własnym zakresie, tj. własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko dostarczy przedmiot zamówienia, **w terminie** **do 29.12.2023 r.** od dnia zawarcia umowy,   
   w dzień roboczy w godzinach od 8-14, do siedziby Zamawiającego – MPEC Sp. z o.o.   
   ul. Wiśniowieckiego 56 w Nowym Sączu, gdzie dokona jego rozruchu oraz przeprowadzi instruktaż dla pracowników Zamawiającego w zakresie eksploatacji i obsługi pojazdu minimum 1 godzinę.
5. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu wymagane SIWZ dokumenty dot. pojazdu, w tym:
6. pełną dokumentację techniczno - ruchową i instrukcję obsługi w języku polskim,
7. kartę gwarancyjną z książką serwisową w języku polskim.
8. Zamawiający ma prawo odmowy odbioru przedmiotu zamówienia w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę określonego w SIWZ terminu dostawy przedmiotu zamówienia lub w sytuacji, gdy przedmiot zamówienia nie spełnia warunków SIWZ.
9. Odbioru przedmiotu zamówienia dokona komisja złożona z upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, w terminie do **5 dni roboczych** od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia.
10. Dokumentem stwierdzającym prawidłowe wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru.
11. W czasie czynności odbioru Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia zgodności parametrów technicznych i wyposażenia przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonym w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy, stanu technicznego przedmiotu zamówienia i sprawności urządzeń w nim zamontowanych oraz kompletności dostarczonych dokumentów.
12. W razie stwierdzenia w czasie odbioru złego stanu technicznego przedmiotu zamówienia lub, że jego parametry techniczne lub wyposażenie są niezgodne z wymaganiami określonym w SIWZ   
    oraz w ofercie, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia do czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnego z SIWZ i z ofertą Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest tak zorganizować dostawę przedmiotu zamówienia, aby nie wywołała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla użytkowników drogi. Za szkody wyrządzone przez Wykonawcę w tym zakresie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich.

Pozostałe istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej   
z Wykonawcą zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.

1. **Opis przygotowania oferty**

Ofertę należy sporządzić na załączonym do specyfikacji formularzu „OFERTA”. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji. Formularz „OFERTA” i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczątką). Poprawek w ofercie należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie z oznaczeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Ofertę można wycofać tylko przed terminem składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2018 poz. 419 ze zm.), w odniesieniu do których Wykonawca **zastrzegł**, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz **wykazał**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną  
w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”. Do oferty dołączyć dokument „wykazania”.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Ofertę w **zamkniętej kopercie** należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, budynek A, I piętro – sekretariat, do dnia **15.12.2023 r. godz. 12.00** lub za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej. Sekretariat czynny w dni robocze od 07.00 do 15.00. Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o.   
ul. Wiśniowieckiego 56, 33 – 300 Nowy Sącz oraz oznakowane następująco:

**„Dostawę nowej ładowarki kołowej dla MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu.”**

**Nie otwierać przed dniem 15.12.2023 r. godz. 12.30**

Opakowanie winno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.12.2023 r. o godz. 12.30**

w siedzibie Zamawiającego – budynek A, I piętro – **sala narad** pokój nr 7**.**

W przypadku składania oferty przez pocztę kurierską kopertę zewnętrzną należy opisać w ten sam sposób. Skutki zaadresowania koperty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania, opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

**Zamawiający dopuszcza złożenie oferty drogą elektroniczną (w formie podpisanych skanów lub z podpisem elektronicznym) na adres:** [**sekretariat@mpecns.pl**](mailto:sekretariat@mpecns.pl)**.** Wykonawca ma możliwość przesłania oferty drogą elektroniczną w postaci pliku zaszyfrowanego, następnie po upływie godziny 12:00, a przed godziną 12:30 Wykonawca może przesłać hasło w odrębnym pliku do odszyfrowania złożonej oferty.

Wybór formy złożenia oferty należy do Wykonawcy.

Na otwarciu ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz łączną cenę ofertową brutto, markę i model pojazdu, …………………………………………………………………….

1. **Warunki wymagane od Wykonawców**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. **Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności,** w zakresie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Posiadania** zdolności technicznych i zawodowych dotyczących **wiedzy i doświadczenia.**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Posiadania** zdolności technicznych i zawodowych dotyczących **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej możliwość wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**Oferta wspólna**

Wykonawcy mogą **wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania   
   w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

b) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć do oferty odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z **Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wymagane od Wykonawców dokumenty i oświadczenia, które muszą być załączone do oferty
   1. wypełniony i podpisany **formularz „OFERTA”**,
   2. **pełnomocnictwo** **do podejmowania zobowiązań w imieniu** **Wykonawcy** składającego ofertę, jeśli ofertę lub załączniki podpisuje osoba nie wymieniona w KRS lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; **w tym pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** *– jeśli dotyczy,*
   3. wprzypadku **spółki cywilnej – umowę** spółki cywilnej,

*Gdy w umowie s.c. brak jest uregulowań co do sposobu reprezentacji s.c. Zamawiający wymaga, aby oferta oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone były podpisane przez wszystkich wspólników spółki.*

* 1. **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

1. Termin realizacji zamówienia: 29.12.2023 r.
2. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z Wykonawcą zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.

1. **Opis sposobu obliczania ceny**
   * + 1. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych (PLN) wraz z podatkiem VAT, w sposób określony w formularzu Oferta”. Cena ofertowa to cena brutto i musi być wyliczona zgodnie z ustawą   
          o podatku od towarów i usług.
       2. Cena ofertowa podana w formularzu „Oferta” stanowi wynagrodzenie Wykonawcy i musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu zgodnego z SIWZ wykonania przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
       3. Cena ofertowa zostanie przedstawiona w następujący sposób:
     1. wartość przedmiotu zamówienia netto/brutto wyrażona w polskich złotych (PLN);
2. Cena ofertowa podana w formularzu „Oferta” ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy.
3. Wszystkie wskaźniki cenowe w formularzu „Oferta” muszą być podane w złotych polskich (PLN)  
   z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej   
w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. **Kryteria z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował **jedynym kryterium:**

**– najniższa cena ofertowa brutto (C) = 100 %.**

Cena ofertowa (C) podana w formularzu „Oferta” musi obejmować całkowity koszt brutto przedmiotu umowy, wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu zgodnego z SIWZ wykonania przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w specyfikacji, oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane   
w punkcie 11 kryterium wyboru.

**Takie same ceny:**

Jeżeli dwie lub więcej ważnych ofert opiewałyby na tę samą najniższą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych zgodnie z procedura opisaną w „Regulaminie udzielania zamówień MPEC Sp. z o.o.   
w Nowym Sączu”

**Prawo do dogrywki:**

Zamawiający może przeprowadzić dodatkowe postępowanie, tzw. dogrywkę”, zgodnie z procedurą opisaną w „Regulaminie udzielania zamówień MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu”

1. **Wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

1. Środki ochrony prawnej

Strony mogą dochodzić swych praw na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Udzielanie wyjaśnień, odpowiedzi na zapytania

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ lub złożyć zapytanie. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ i pytania mogą być formułowane na piśmie lub drogą elektroniczną w terminie **do 11.12.2023 r. do godz. 10.00.**

Jeśli wniosek wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z odpowiedziami na stronie bazy konkurencyjności i na swojej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.

Jeżeli Zamawiający sam albo w wyniku odpowiedzi na zapytanie Wykonawcy dokonuje modyfikacji treści SIWZ, to jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenie zmian.

Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

* w sprawach procedury dot. postępowania o udzielenie zamówienia:

**Beata Śliwa** – **tel. 18 547 55 81 wew. 106;**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza odwrotnie fakt otrzymania korespondencji przesłanej e-mailem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 14.30.

W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, prześle mu informacje podane na otwarciu ofert.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert

1. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia**
2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, w oparciu  
   o kryterium podane w pkt 11 specyfikacji.
3. informacja o wyniku postępowania zostanie ogłoszona na stronie internetowej Zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia, o wyniku postępowania zostaną powiadomieni e-mailem oraz pisemnie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w wymaganym terminie.
4. umowa zostanie przygotowana na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ

d) wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

1. wszystkie wymienione powyżej dokumenty muszą być złożone w języku polskim. Jeżeli oryginały dokumentów sporządzone są w innym języku niż język polski muszą być złożone być złożone  
   w oryginale wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum).
3. w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert albo unieważni postępowanie.
4. **Informacja dotycząca walut obcych**

Zamawiający będzie prowadził rozliczenia z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

1. **Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki**

zał. nr 1 - formularz „Oferta”

zał. nr 2 - Projekt umowy

zał. nr 3 – Opis parametrów wymaganego sprzętu

1. **Inne**

Zamawiający zaleca śledzenie na bieżąco na stronie internetowej Zamawiającego (zakładka „Przetargi”) nin. postepowania w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ, wyjaśnieniami lub zmianami w SIWZ. Przed wysłaniem oferty zaleca się sprawdzenie, czy oferta Wykonawcy jest podpisana i zawiera wszystkie wymagane przez Zamawiającego w specyfikacji dokumenty i oświadczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postepowania w przypadku nie uzyskania leasingu dla dokonywanego zakupu.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

Nowy Sącz dn. 6.12.2023 r.

**Sporządził:**

**ZATWIERDZIŁ:**