

Numer sprawy: **ZP.60.DWC.26.2026**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zwana dalej specyfikacją, dot. postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego (dostawa), nie podlegającego pod ustawę Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 5 ust. 4 pkt 3 ustawy P.z.p. (wartość zamówienia niższa niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy P.z.p.), prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** na:

„Budowa magazynu energii ciepłej w Elektrociepłowni Stary Sącz – MPEC Nowy Sącz” w ramach projektu „Nowe źródła energii i rozwój sieci ciepłowniczych w Nowym Sączu i Starym Sączu”

Postępowanie prowadzone jest wg zasady konkurencyjności opisanej w „Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027” oraz zapisów „Regulaminu udzielania zamówień MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu” – zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego. Ogłoszenie o przetargu zamieszczone jest na stronie internetowej bazy konkurencyjności oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

Nr projektu: Nr FEMP.02.04-IZ.00-0039/25

Tytuł projektu: „Nowe źródła energii i rozwój sieci ciepłowniczych w Nowym Sączu i Starym Sączu”

Projekt jest współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, program Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, priorytet Fundusze europejskie dla środowiska, działanie 2.4 Rozwój sieci ciepłowniczych.

1. Zamawiający

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Nowym Sączu ul. Wiśniowieckiego 56, 33 – 300 Nowy Sącz

REGON 490 704 767

KRS 0000056473

NIP 734-17-87-660

e-mail: sekretariat@mpecns.pl

www.mpecns.pl

numer telefonu: 18-547-55-81 do 84

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Budowa magazynu energii ciepłej w Elektrociepłowni Stary Sącz – MPEC Nowy Sącz”, obejmującego zaprojektowanie oraz wykonanie magazynu energii ciepłej wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą, w formule „zaprojektuj i wybuduj”, zlokalizowanego w Starym Sączu, wg „Programu Funkcjonalno-Użytkowego” – zał. nr 1 do SIWZ i umowy oraz postanowień SIWZ i załączników do SIWZ.

Główny kod CPV:

45251200-3 Roboty budowlane w zakresie ciepłowni

Dodatkowy kod CPV:

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane

Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów

45200000-9 budowlanych i ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45231100-6 Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów

45232152-2	Roboty budowlane w zakresie przepompowni
45262310-7	Zbrojenie
45262300-4	Betonowanie
45223100-7	Montaż konstrukcji metalowych
45232000-2	Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45332200-5	Roboty instalacyjne hydrauliczne
71248000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją

W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach do niej nazw materiałów, producentów, znaków towarowych czy też norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie elementów przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie minimalnych standardów technicznych i jakościowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert obejmujących rozwiązania równoważne o parametrach technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż wskazane w SIWZ i załącznikach do niej. Wykonawca, który proponuje wykorzystanie rozwiązań równoważnych, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności Wykonawcy, zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

Termin rękojmi i gwarancji wynosi:

- **na montaż urządzeń i technologii - 5 lat,**
- **na roboty budowlane – 5 lat,**
- **na urządzenia – minimum 3 lata,**

licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.

3. Opis przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić na załączonym do specyfikacji formularzu „OFERTA”. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji. Formularz „OFERTA” i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu, np. wraz z imienną pieczęcią). Poprawek w ofercie należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne/mailowe powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy oznaczyć adnotacją: „Zmiana” lub „Wycofanie”. Ofertę można wycofać tylko przed terminem składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy (nie dotyczy oferty złożonej drogą elektroniczną). Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w odniesieniu do których Wykonawca **zastrzegł**, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz **wyказаł**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”. Do oferty dołączyć dokument „wykazania”.

4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć elektronicznie poprzez Bazę Konkurencyjności, do dnia **21 sierpnia 2026 r. godz. 13.00**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 sierpnia 2026 r. o godz. 13.30**.

5. Warunki wymagane od Wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) **Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności**, w zakresie przedmiotu zamówienia.
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- b) **Posiadania zdolności technicznych i zawodowych dotyczących wiedzy i doświadczenia**.
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji,
- c) **Posiadania zdolności technicznych i zawodowych dotyczących dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**.
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokument wymagany w pkt 6 specyfikacji,
- d) **Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej możliwość wykonania zamówienia.
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokument wymagany w pkt 6 specyfikacji.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie 6 niniejszej specyfikacji.

W celu uniknięcia konfliktu interesów osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. W tym celu w/w osoby składają oświadczenia o treści określonej w „**Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027**”.

O zamówienie **nie mogą ubiegać się** Wykonawcy, którzy:

- a) zalegają z uiszczeniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,

c) wobec których zachodzą okoliczności opisane w zał. nr 7 do SIWZ,

W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności oferty takich Wykonawców zostaną odrzucone.

W celu wykazania, że wobec Wykonawcy nie zachodzą okoliczności wymienione powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji.

A. Poleganie na zasobach innych podmiotów

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W odniesieniu do warunków **dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy**, do realizacji których, te zdolności są wymagane. Powyższe oznacza, że przy zaistnieniu okoliczności **powołania się na doświadczenie podmiotu trzeciego**, podmiot udostępniający te zasoby **musi być wskazany w „ofercie” jako Podwykonawca** i wraz z ofertą należy złożyć także dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji (wykaz dostaw + referencje).

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy **odrzućenia oferty** zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.

Jeśli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie aby Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem/ami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

Dokumenty, które **muszą być załączone do oferty**, wymagane w stosunku do podmiotów udostępniających swoje zasoby:

- a) zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które winno w szczególności wskazywać:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje części zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą.
- b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- c) dokumenty wymienione w pkt 6 specyfikacji,

- d) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, że wobec niego nie zachodzą okoliczności opisane w zał. nr 7 do specyfikacji.

B. Oferta wspólna

Wykonawcy mogą **wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- b) Warunki dot. wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej mogą być spełnione łącznie przez członków konsorcjum.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć do oferty:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- b) dokumenty wymienione w pkt 6 specyfikacji,
- c) oświadczenie członka konsorcjum, że wobec niego nie zachodzą okoliczności opisane w zał. nr 7 do specyfikacji.

Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z **Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

C. Podwykonawstwo

1. **Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo Podwykonawców.**
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy/ów musi w ofercie wskazać, **jaką część/zakres zamówienia** (rodzaj prac) wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca/y. Należy wypełnić odpowiednio **formularz oferty**.
3. Jeżeli na etapie składania oferty, Wykonawca nie jest w stanie określić Podwykonawców lub czy będzie wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawców, powinien zawrzeć tę informację w formularzu oferta, w części dotyczącej podwykonawstwa.
4. W przypadku korzystania z Podwykonawcy, Wykonawca musi przed przystąpieniem Podwykonawcy do realizacji zamówienia, przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą.
5. Jeżeli część zamówienia, wobec której wymagane jest doświadczenie, o którym mowa w pkt 6 e), będzie wykonywał Podwykonawca, Zamawiający wymaga w stosunku do tego Podwykonawcy spełniania warunku doświadczenia (wykaz dostaw i referencje) jak w przypadku Wykonawcy.

D. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów dot.: ZUS, US, KRS/wpis do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu. Dokument/y wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- b) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty muszą mieć datę wystawienia jw.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Wymagane od Wykonawców dokumenty i oświadczenia, które muszą być załączone do oferty

- a) wypełniony i podpisany **formularz „OFERTA”** (zał. nr 2 do specyfikacji),
- b) **pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy** składającego ofertę, jeśli ofertę lub załączniki podpisuje osoba nie wymieniona w KRS lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; **w tym pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy,**
- c) w przypadku **spółki cywilnej – umowę** spółki cywilnej,
Gdy w umowie s.c. brak jest uregulowań co do sposobu reprezentacji s.c. Zamawiający wymaga, aby oferta oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone były podpisane przez wszystkich wspólników spółki.
- d) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- e) wykaz wykonanych w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie, 2 zamówień polegających na:
 - **budowie magazynu energii cieplnej o łącznej pojemności min. 300m³** z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których w/w zamówienie zostało wykonane – zał. nr 5 do specyfikacji,
- f) **„referencje”** lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego ww. zamówienia zostały wykonane, potwierdzające należyte zrealizowanie zamówienia, w szczególności czy zostały one wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone,
- g) **oświadczenie**, iż Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował **osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia – zał. nr 4 do specyfikacji:
 - **kierownik robót sanitarnych** posiadający uprawnienia w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - **kierownik robót budowlanych** posiadający uprawnienia konstrukcyjno – budowlane;
 - **kierownik robót elektrycznych** posiadający uprawnienia w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wykonawca ustanowi kierownika budowy spośród kierowników: robót budowlanych lub robót sanitarnych.

Wybrany w przetargu Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu imiennego wykazu w/w kierowników oraz poniższych dokumentów:

- uprawnienia kierowników,
- ważne zaświadczenia o wpisie kierowników do Izby Inżynierów Budownictwa.

Wymagane uprawnienia budowlane, to uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej

- h) zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- i) zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- j) oświadczenie**, że przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi opłaconą **polisę** lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że na dzień podpisania umowy Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na sumę co najmniej **1.000.000,00 zł** – zał. nr 6 do specyfikacji,
- k) oświadczenie** Wykonawcy, że **nie zachodzą** wobec niego okoliczności opisane w zał. nr 7 do specyfikacji,
- l) jeśli dotyczy:** zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz dokumenty wymagane od podmiotów udostępniających swoje zasoby; dokumenty wymagane od członków konsorcjum, o których mowa w punkcie 5 A lub 5B specyfikacji; dokumenty wymagane od Podwykonawców - w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w pkt 5 C ppkt 5.

7. Termin realizacji zamówienia

Przekazanie placu budowy – do 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Odbiory częściowe – zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo-finansowym”.

Wykonanie projektów: budowlanego, technicznego i wykonawczego – do 3 miesięcy od podpisania umowy, bez uzyskania pozwolenia na budowę.

Odbiór końcowy w terminie do 30 czerwca 2027 roku.

8. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z Wykonawcą zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.

9. Opis sposobu obliczania ceny

Cena wpisana w formularzu „Oferta” jest ceną ryczałtową i stanowi wartość wyliczoną przez Wykonawcę na podstawie zapisów wynikających z SIWZ, „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”, wzoru umowy, możliwej wizji lokalnej, zasad wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów. Cena oferty w formularzu „Oferta” przedstawiona jest w postaci: netto + VAT = brutto, do drugiego miejsca po przecinku.

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w innej walucie niż złoty polski.

W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający:

poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ – jeśli nie spowoduje to istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Kryteria z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Najniższa łączna cena ofertowa (brutto) - 100 pkt

Do obliczenia ilości punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

$$IP = \frac{N}{B} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – ilość punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w specyfikacji, oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w punkcie 10 kryterium.

W przypadku gdy dwie lub więcej ofert będzie posiadało taką samą najniższą cenę brutto Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych zgodnie z zapisami „Regulaminu udzielania zamówień MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu”.

Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia dogrywki cenowej zgodnie z zapisami „Regulaminu udzielania zamówień MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu”.

11. Wadium

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w innej walucie niż złoty polski bez względu na formę wniesienia wadium. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w następujących formach:

- pieniądu,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.

Wadium w formie przelewu należy wpłacić na konto Zamawiającego: Bank Pekao S.A. Numer konta: 36 1240 4748 1111 0000 4871 1885, kod BIC Banku Pekao SA: PKOPPLPW, z zaznaczeniem, że dotyczy złożenia wadium w postępowaniu na zadaniu: „Budowa magazynu energii cieplnej w Elektrociepłowni Stary Sącz – MPEC Nowy Sącz”. Zamawiający nie dopuszcza wpłat wadium w swojej kasie. Wniesienie wadium będzie skuteczne, jeżeli w terminie składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

W przypadku złożenia wadium w pozostałych formach dopuszczonych w specyfikacji – oryginał należy dołączyć do oferty w terminie przed otwarciem ofert. Wadium może być wniesione w formie elektronicznej. Wadium składane w tej formie musi mieć datę początkową ważności równą co najmniej terminowi składania ofert a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

W treści gwarancji musi być zapis, iż: „Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie związania z ofertą wypłacić Zamawiającemu pełną kwotę wadium z tytułu zatrzymania wadium w związku z zaistnieniem niżej wymienionych przypadków, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia na warunkach określonych w ofercie, albo
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia tj. oferta składana przez „konsorcjum”, gwarancja musi być wystawiona na rzecz wszystkich członków konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika (lidera).

Zamawiający może przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą, o którą zwrócił się Zamawiający lub brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy, nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to niemożliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie:

- po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą,
- lub po unieważnieniu postępowania,
- lub do Wykonawcy, którego oferta została odrzucona.

Uwaga: Gwarancja wadium nie jest dokumentem, który można poprawić, uzupełnić i jeżeli zostanie złożona w sposób nieprawidłowy – spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości **10 % ceny** ofertowej brutto (z podatkiem VAT). Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia w innej walucie niż złoty polski bez względu na formę wniesienia zabezpieczenia.
- 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokrycia kar umownych.
- 3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: Bank Pekao S.A. Nr konta: **36 1240 4748 1111 0000 4871 1885** kod BIC Banku Pekao SA: **PKOPPLPW** (nie dopuszcza się wpłat w kasie Zamawiającego).

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia czasu wpływu zabezpieczenia na swoje konto. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

W przypadku złożenia zabezpieczenia w pozostałych formach dopuszczonych w specyfikacji – oryginał należy dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy. Zabezpieczenie może być wniesione w formie elektronicznej (wymagany podpis kwalifikowany). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w tej formie musi mieć datę początkową równą co najmniej dacie podpisania umowy o wykonania zamówienia, a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w terminie o 30 dni dłużej niż termin odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać **nieodwołalne, bezwarunkowe i na pierwsze pisemne żądanie** zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 4) Ponadto Wykonawca jest zobowiązany z **dniem podpisania protokołu odbioru końcowego do wniesienia zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady**, w wysokości **30 % kwoty zabezpieczenia** pierwotnego określonego w ppkt 1). Zabezpieczenie to musi obejmować okres od daty odbioru końcowego do 15 dni dłużej niż upływa okres rękojmi i gwarancji na urządzeniu.
- 5) **Zabezpieczenie to służy pokryciu wszystkich roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
- 6) Jeżeli Wykonawca nie złoży zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady w dniu podpisania protokołu końcowego wówczas Zamawiający uprawniony jest do zatrzymania kwoty w wysokości 30 % zabezpieczenia pierwotnego, określonego w ppkt 1) z faktury końcowej. Formy wniesienia zabezpieczenia – jak w ppkt 3).
- 7) Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać **nieodwołalne, bezwarunkowe i na pierwsze pisemne żądanie** zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu **rękojmi i gwarancji** za wady.

- 8) Zamawiający wyraża zgodę na zmianę, w trakcie realizacji umowy, formy zabezpieczenia na formy określone w ppkt 3) z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 9) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Przed ustanowieniem zabezpieczenia w formie niepieniężnej, treść zabezpieczenia musi zostać uprzednio przedłożona do zaakceptowania przez Zamawiającego.

13. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

14. Środki ochrony prawnej

Strony mogą dochodzić swych praw na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

15. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Udzielanie wyjaśnień, odpowiedzi na zapytania

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ lub złożyć zapytanie. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ i pytania mogą być formułowane drogą elektroniczną w terminie **do 18 sierpnia 2026 r. do godz. 10.00.**

Jeśli wniosek wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z odpowiedziami na stronie bazy konkurencyjności i na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

Jeżeli Zamawiający sam albo w wyniku odpowiedzi na zapytanie Wykonawcy dokonuje modyfikacji treści SIWZ, to jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian.

Wizja lokalna

Wykonawca oświadcza przez swój podpis w formularzu „Oferta”, że zdobył wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i wykonania zamówienia. Zamawiający **informuje o możliwości odbycia wizji lokalnej** na terenie planowanej inwestycji. Możliwość odbycia wizji lokalnej – w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 14⁰⁰. Przyjazd należy wcześniej uzgodnić telefonicznie. Wizja lokalna jest możliwa w terminie **do 17 sierpnia 2026 r.**

Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- w sprawach **przedmiotu zamówienia i uzgodnienia terminu wizji lokalnej:**

Andrzej Kurnyta – tel. + 48 661 401 569,

Karolina Kita – +48 661 400 933

- w sprawach **procedury** dot. postępowania o udzielenie zamówienia:

Beata Śliwa – tel. + 48 18 547 53 83 wew. 106

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza odwrotnie fakt otrzymania korespondencji przesłanej e-mailem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 14.30.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia

- a) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, w oparciu o kryterium podane w pkt 10 specyfikacji,
- b) informacja o wyniku postępowania zostanie ogłoszona na stronie bazy konkurencyjności, stronie internetowej Zamawiającego. Informacja ta zawierać będzie nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę zamówienia. Niezależnie od ogłoszenia, o wyniku postępowania zostaną powiadomieni e-mailem wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w wymaganym terminie,
- c) wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy,
- d) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego:
 - **wnieść zabezpieczenie** należytego wykonania umowy,
 - przedstawić **polisę** lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że na dzień podpisania umowy Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na sumę co najmniej **1.000.000,00 zł**, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia polisy (uzyskania nowej) na czas trwania wykonania umowy oraz w w/w wysokości, zapewniając ciągłość ubezpieczenia i dostarczenia niezwłocznie Zamawiającemu kserokopii (potwierdzonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”),
 - przedstawić dokumenty wymagane w pkt 6 nin. specyfikacji: uprawnienia kierowników, ważne zaświadczenie o wpisie do Izby Inżynierów Budownictwa,
 - oraz przedstawić, jeśli zachodzi taka okoliczność w przypadku spółki handlowej, odpowiedni dokument w zakresie art. 230 Kodeksu spółek Handlowych: „art.230 Rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego wymaga uchwały wspólników, chyba że umowa spółki stanowi inaczej”,
- e) wszystkie wymienione powyżej dokumenty muszą być złożone w języku polskim. Jeżeli oryginały dokumentów sporządzone są w innym języku niż język polski muszą być złożone być złożone w oryginale wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego,
- f) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum),

17. Informacja dotycząca walut obcych

Cena ofertowa, wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz polisy ubezpieczeniowe muszą być w walucie polskiej. Zamawiający będzie prowadził rozliczenia z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

18. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki

- zał. nr 1 – Program Funkcjonalno-Użytkowy.
- zał. nr 2 – Formularz „Oferta”
- zał. nr 3 – Wzór umowy.
- zał. nr 4 – Oświadczenie o dysponowaniu osobami,
- zał. nr 5 – Wykaz wykonanych zamówień,
- zał. nr 6 – Oświadczenie o polisie oc,
- zał. nr 7 – Oświadczenie o braku okoliczności,
- zał. nr 8 – RODO

19. Inne

Zamawiający zaleca śledzenie na bieżąco na stronie bazy konkurencyjności oraz na stronie internetowej Zamawiającego (zakładka „Przetargi”) nin. postępowania w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ, wyjaśnieniami lub zmianami w SIWZ. Przed wystąpieniem oferty zaleca się sprawdzenie, czy oferta Wykonawcy jest podpisana i zawiera wszystkie wymagane przez Zamawiającego w specyfikacji dokumenty i oświadczenia.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

Nowy Sącz dn. 06.08.2026 r.

Sporządził:

ZATWIERDZIŁ: